

# 句容市人大常委会办公室文件

句人办〔2017〕16号

## 句容市人大预决算信息公开管理暂行办法

### 第一章 总则

**第一条** 为推进和规范预决算信息公开工作，强化社会监督，促进依法理财，转变政府职能，建立透明预算制度，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第492号）、《中共中央办公厅、国务院办公厅印发〈关于进一步推进预算公开工作的意见〉的通知》（中办发〔2016〕13号）、《中共江苏省委办公厅、江苏省人民政府办公厅印发〈江苏省预决算信息公开管理暂行办法〉的通知》（苏办发〔2016〕37号）、《中共句容市委办公室、句容市人民政府办公室关于印发〈句容市预决算信息公开管理暂行办法〉的通知》（句委办〔2016〕104号）等有关规定，结合本部门实际，制定本办法。

**第二条** 本办法所称预决算信息包括预算管理体制、预算分配政策、预算编制程序等管理制度，以及预算收支安排、预算执行、预算调整和决算等管理信息。

**第三条** 预决算信息以公开为常态，不公开为例外。预决算信息公开遵循依法依规、真实准确、积极稳妥、分级负责的原则。

## 第二章 公开主体和职责

**第四条** 办公室、财务室负责本部门预决算信息公开工作，履行下列职责：

- (一) 制定本部门及所属单位预决算信息公开的工作方案；
- (二) 按规定公开本部门及所属单位的预决算信息；
- (三) 对所属单位预决算信息公开工作进行指导、监督和检查；
- (四) 按规定做好公民、法人或者其他组织依申请公开部门预决算信息的答复工作；
- (五) 法律、法规、规章规定的其他职责。

## 第三章 公开内容

**第五条** 部门预决算信息（涉密信息除外）公开内容包括：

- (一) 部门职责、机构设置、编制现状、年度主要工作任

务等情况。

(二) 预决算收支情况,包括一般公共预算收支情况、政府性基金预算收支情况、机关运行经费情况等,涵盖财政拨款收支、非财政拨款收支情况。预决算支出功能分类公开到项级科目、经济分类公开到款级科目。

(三) “三公”经费财政拨款预决算总额和分项数额、会议费和培训费预决算总额,并对增减变化的原因进行说明。“公务用车购置和运行费”公开时细化为“公务用车购置费”和“公务用车运行费”。“三公”经费决算公开需说明:因公出国(境)团组数及人数,公务用车购置数及保有量,国内公务接待的批次、人数、经费总额以及“三公”经费增减变化原因等情况。会议费、培训费决算公开说明召开会议和组织培训的次数和人数等情况。

(四) 政府采购信息,包括政府采购预算总额和分项数额、采购项目公告、采购文件、采购结果等。

(五) 逐步公开预算绩效信息,在部门预算中公开预算绩效目标,在部门决算中公开主要的民生项目和重点支出项目的绩效评价结果。

(六) 逐步公开资产管理信息,包括占有使用国有资产的总体情况、分布构成、主要实物资产数据和资产变动情况,探索建立国有资产公开制度。

(七) 公开财政专项资金政策、项目申报指南、资金分配

结果等。

#### 第四章 公开方式和时间

**第六条** 预决算信息公开以本部门门户网站为主要平台，并保持长期公开状态。本部门在门户网站设立预决算公开专栏，汇总集中公开信息，便于社会公众查询监督。

**第七条** 经本级政府财政部门批复的部门预算、决算及报表，应当在批复后 20 日内由本部门在门户网站公开。

**第八条** 本部门及所属单位应当公开政府采购信息（涉密信息除外）。采购活动开始前，在采购文件中公开项目采购预算，采购尚未确定项目预算金额的，可不公开具体预算金额；采购活动结束后，公开中标、成交结果和政府采购合同；公开部门决算时，一并公开本部门政府采购货物、工程、服务的总体情况，以及支持中小企业等政府采购政策的落实情况。

#### 第五章 附则

**第九条** 本办法自印发之日起实行。

句容市人大常委会办公室

2017年2月15日

办公室